



GÖTEBORGS UNIVERSITET

International Office
Christina Kaspersen
Christina.kaspersen@gu.se

UTLYSNING
2010-08-30 dnr N 22 889/10

1 / 2

Samtliga institutioner/enheter vid GU

För kännedom:
Samtliga fakultetskanslier
Internationaliseringsrådet
Internationella handläggargruppen

Utlysning av medel för internationell administratörsmobilitet

I den av rektor beslutade Handlingsplan för det universitetsgemensamma internationaliseringsarbetet 2008-2012¹ framgår att den administrativa personalen vid Göteborgs universitet ska ges större förutsättningar till deltagande i internationaliseringsarbetet.

Internationaliseringsrådet vid Göteborgs universitet avsatte 2009 medel för att administrativ personal ska kunna delta i internationellt utbyte. Denna satsning har fortsatt under 2010, nu med en andra utlysningssomgång. Möjligheten riktar sig till alla kategorier av administrativ personal som uppfyller kriterierna.² Utbytet ska ske till något av universitetets partneruniversitet, utan geografiska restriktioner. Den sökande ansvarar själv för att ta kontakt med mottagande part för utbytet som ska uppgå från 3 till 14 dagar. Observera att sökanden tidigare ej får ha beviljats medel från denna finansieringskälla.

För ansökan krävs en anställning vid Göteborgs universitet. Ansökan ska göras på särskild blankett och ska innehålla en motivering till mobiliteten, signatur från prefekt/motsvarande, samt en inbjudan från mottagande lärosäte. Ansökan ska även innehålla en specificering av sökt belopp och budgetplanering. Maximalt ansökningsbelopp är 20 000 kr. Se www.gu.se/internationellmobilitet för mer information. Observera att vissa förtydliganden har gjorts inför denna utlysning vilka finns att hitta på hemsidan.

Ansökningarna ska vara Christina Kaspersen, International Office, tillhanda **senast den 29 oktober 2010 kl. 12.00.**

I tjänsten,


Pernilla Danielsson, Internationell koordinatör

¹ Dnr N 22 4276/07, http://www.styrdokument.adm.gu.se/digitalAssets/1268/1268033_HandlingsplaninternationaliseringGU080901.pdf

² Utlysningen riktas till administrativ personal som inte har budget- och personalansvar. Administrativ personal som inte har andra möjligheter till resor/utbyte inom tjänsten prioriteras. Se övriga kriterier på hemsidan www.gu.se/internationellmobilitet/